



Céline Kapral  
Médiation

## PROGRAMME de FORMATION :

### La Médiation : Un outil efficace pour prévenir et gérer les conflits

**Objectifs pédagogiques :** Comprendre le processus et la démarche de la médiation en tant que méthode alternative de résolution des conflits.

**Moyens pédagogiques :** Alternance permanente théorie / pratique ; Applications immédiates en séance ; Documents et outils pédagogiques présentés et utilisés en formation et remis en fin de journée aux participants. Attestation de formation.

**Validation des connaissances :** QUIZZ ou QCM (initial et final) ; Questions / Réponses pour chaque partie de la formation.

**Durée :** 06 heures (soit 1 jour de formation) ou 12 heures (soit 2 jours de formation) qui peuvent être séparés.

**Lieu :** Paris, Provence.

**Nombre de participants :** 5 minimum, 20 maximum.

**Intervenant :** Céline Kapral – Médiatrice conventionnelle diplômée d'état, Médiatrice judiciaire assermentée à la Cour d'appel de Paris et Aix en Provence en matière civile, commerciale et sociale. Formatrice et chargée d'enseignement en facultés et organismes de formation.

**Programme de la formation : Jour 1 (Pré requis : aucun)**

**Matin : 09h30 – 12h30** (accueil des participants, présentation brève, attentes, Quizz / Qcm)

**1. Qu'est-ce que Le Conflit ?**

Comprendre les sources et les mécanismes d'un conflit.

Reconnaitre les comportements types.

S'adapter face au conflit : cas pratique, mise en situation.

**2. Qu'est-ce que la Médiation ?**

Comprendre les atouts de la médiation comme moyen alternatif de règlement des conflits.

Comparaison avec les autres démarches alternatives de résolution des conflits et avec le procès.

**Pause déjeuner : 12h30 – 13h30**

**Après-midi : 14h30 – 17h30**

**3. Quand faire appel à La Médiation ?**

- Hors conflit : la médiation préventive prépare vos équipes ou votre entourage à mener positivement une politique de changement.
- Pendant le conflit : la médiation appréhende tous les types de différends et permet de trouver des solutions communes concrètes.
- Après le conflit : le suivi en médiation assure la pérennité de l'accord conclu.

**Quizz final, évaluations, bilan de la journée, questions / réponses, remise des documents outils pédagogiques.**



Céline Kapral  
Médiation

**Programme de la formation : Jour 2 (Pré requis : aucun)**

Matin : 09h30 – 12h30 (accueil des participants, présentation brève, attentes, Quizz / Qcm)

**1. Développer une posture de médiateur.**

Outils et techniques de médiation.

Cas pratique, Mise en situation.

Pause déjeuner : 12h30 – 13h30

Après-midi : 14h30 – 17h30

**2. Connaître le Processus de Médiation.**

Les règles de la médiation : déontologie et obligations.

Les étapes de la médiation.

Matérialisation de la sortie du conflit.

Cas pratique, Mise en situation.

Quizz final, évaluations, bilan de la journée, questions / réponses, remise des documents outils pédagogiques.